

۱-۱. فرم شناسنامه خدمت ۱ دستگاه اجرایی: ثبت پایان نامه، رساله و پیشنهاد

۱- عنوان خدمت:		ثبت پایان نامه، رساله، و پیشنهاد دانشجویان تحصیلات تکمیلی کشور	
۲- شناسه خدمت:		(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)		
	نام دستگاه مادر: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	بر پایه تبصره ۸ قانون پیشگیری و مقابله با تقلب در تهیه آثار علمی» مصوب ۳۱ مرداد ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه اجرایی آن (مصوب ۲۳ مرداد ۱۳۹۸ هیئت وزیران) و اصلاحیه آیین نامه اجرایی (مصوب ۲۰ اسفند ۱۴۰۱)؛ همه دانشگاه ها، پژوهشگاه ها، و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی دولتی و غیردولتی باید تمام متن پایان نامه ها و رساله های (پارسا) دانشجویان تحصیلات تکمیلی خود را که طبقه بندی ندارند، در پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)، همانندجویی و تمام متن پیشنهادها، پایان نامه ها، و رساله های خود را ثبت کنند. ایرانداک برای انجام این قانون، «سامانه همانندجو» را در نشانی TIK.IRANDOC.AC.IR و «سامانه ملی ثبت پیشنهادها، پایان نامه ها، و رساله ها» را در نشانی SABT.IRANDOC.AC.IR راه اندازی کرده و در دسترس همگان گذارده است. دانشجویان پس از تصویب پیشنهاد، به این سامانه مراجعه و اطلاعات پیشنهاد خود را ثبت و شناسه رهگیری دریافت می کنند. پایان نامه ها و رساله ها نیز پس از ثبت و بارگذاری فایل تمام متن و تأیید ایرانداک، آماده پذیرش دانشگاه می شوند. دریافت شناسه رهگیری به منزله ثبت پایان نامه یا رساله در سامانه است و دانشجو باید آن را برای گام های بعدی به مؤسسه محل تحصیل اعلام کند. سپس دانشگاه وارد سامانه می شود و اطلاعات دانشجو را بررسی و اگر تأیید کند، در سامانه ثبت پایانی می شود. پس از این گام ها، مدارک سازماندهی و در چارچوب آیین نامه یاد شده در پایگاه اطلاعات علمی ایران (گنج) به نشانی Ganj.irandoc.ac.ir در اختیار همگان گذارده می شود.		
نوع خدمت	☒ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسب و کار (G۲B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G)		
ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
سطح خدمت	ملی ☒	منطقه ای ☐	استانی ☐
رویداد مرتبط با:	تولد ☐	موزش ☒	لامت ☐
	کلیات ☐	کار ☐	کلیت مالکیت ☐
	روستایی ☐	شهری ☐	تامین اجتماعی ☐



بررسی کارکردهای الکترونیکی مدیریت اطلاعات علمی و فناوریانه □ ۲

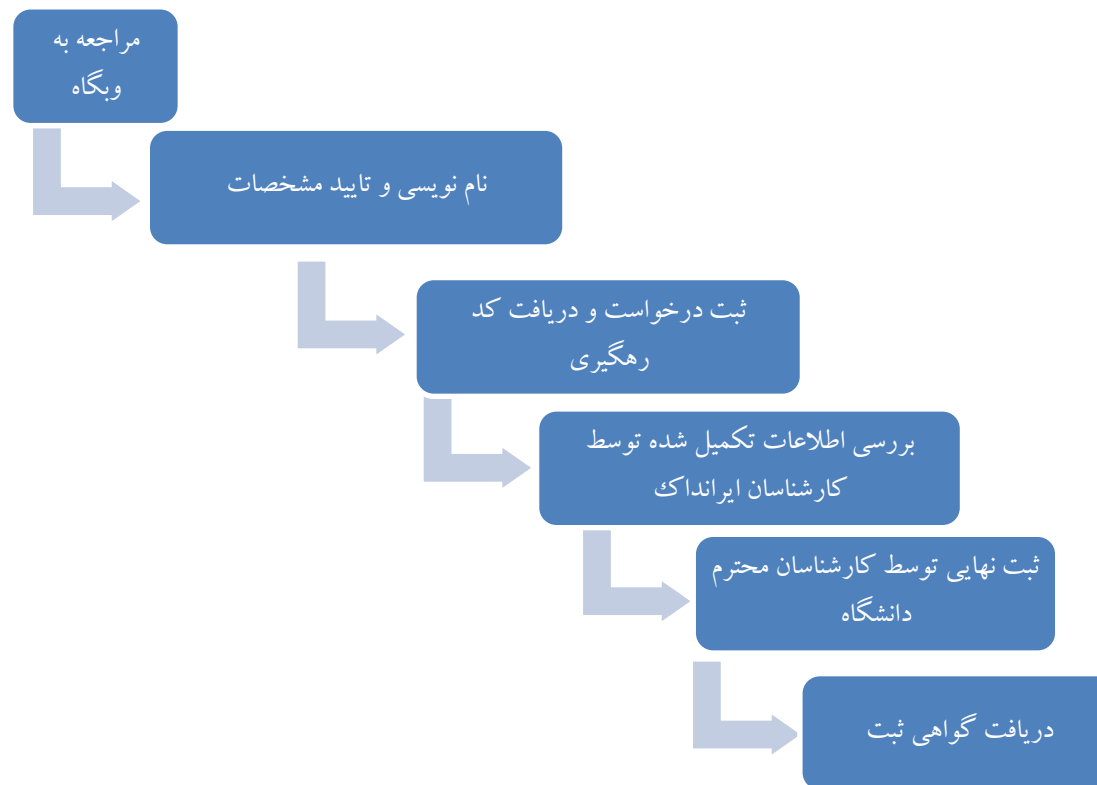
نحوه آغاز خدمت	تاسیسات شهری □		ایبمه □	دواج □	بازنشستگی □	مدارک و گواهینامه ها □	وفات □	سایر □
	تقاضای گیرنده خدمت ☒		فرارسیدن زمانی مشخص □		رخداد رویدادی مشخص □			
	تخصیص دستگاه □		سایر: ... □					
	مدارک لازم برای انجام خدمت							
قوانین و مقررات بالادستی								
https://irandoc.ac.ir/sites/fa/files/attach/page/regulations۱۳۹۵.pdf								
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد ثبت پایان نامه ها در سال ۱۴۰۱		خدمت گیرندگان در: □ ماه □ فصل ☒ سال ۱۹۱۴۲۳					
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۳ روز					
	تواتر		☒ یکبار برای همیشه ... بار در: □ ماه □ فصل □ سال					
	تعداد بار مراجعه حضوری		۰					
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)		شماره حساب (های) بانکی		پرداخت بصورت الکترونیک	
			۰		-		☐	
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن							
	http://Sabt.irandoc.ac.ir/							
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				سامانه ملی ثبت پایان نامه، رساله، و پیشنهاد			
	مراحل خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت			
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت		☒ الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) □ ☐ پست الکترونیک □ ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس □ ☐ پیام کوتاه □ ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) □			
			☐ غیر الکترونیکی		دکتر ضرورت مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد □ ☐ جهت احراز اصالت مدرک □ ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب □ ☐ سایر: □			
				مراجعه به دستگاه:				
				☐ ملی □ ☐ استانی □ ☐ شهرستانی □				

	در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی □	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) □ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک □ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس □ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		غیر الکترونیکی □	جهت احراز اصالت فرد □ جهت احراز اصالت مدرک □ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب □ سایر: □ مراجعه حضوری ذکر ضرورت مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	الکترونیکی □	☒ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) □ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک □ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		غیر الکترونیکی □	بررسی توسط کارشناسان خبره و با کمک سامانه گنج مراجعه حضوری ذکر ضرورت
	در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی □	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) □ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک □ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس □ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)

بررسی کارکردهای الکترونیکی مدیریت اطلاعات علمی و فناوریانه □ ۴

		☐ غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:		مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه		نام سامانه‌های دیگر		فیلدهای موردتبادل				استعلام الکترونیکی	
								استعلام الکترونیکی ☐	
		Ganj.irandoc.ac.ir				برخط online ☒		دستهای (Batch) ☐	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر		نام دستگاه دیگر		نام سامانه‌های دستگاه دیگر		فیلدهای موردتبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
								استعلام الکترونیکی دستهای online (Batch) ☐	
								اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: ☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	
۹- معاونین فرایندهای خدمت		مراجعه به وبگاه							
		نام نویسی و تایید مشخصات							
		ثبت درخواست و دریافت کد رهگیری							
		بررسی اطلاعات تکمیل شده توسط کارشناسان ایرانداک							
		ثبت نهایی توسط کارشناسان محترم دانشگاه							
		دریافت گواهی ثبت							

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------

ردیف	عنوان مجوز	نوع مجوز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه (ریال)	متقاضی مجوز			مراجع ناظر	زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	فرآیند مجوز		توضیحات
							حقیقی	حقوقی	دولتی			مشتري*	اختصاصی	
۱	ثبت پایان نامه، رساله و پیشنهاد در پایگاه اطلاعات	صدور	آیین نامه ثبت و اشاعه پیشنهادها، پایان نامه ها، و رساله های تحصیلات تکمیلی و صیانت از حقوق پدیدآوران در آنها (شماره ۱۹۵۹۲۹/و تاریخ ۶/۹/۱۳۹۵)				✓					✓		
۲		صدور	«قانون پیشگیری و مقابله با تقلب در تهیه آثار علمی» مصوب ۳۱ مرداد ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی											
۳		اصلاح												
۴		لغو												

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

بررسی کارکردهای الکترونیکی مدیریت اطلاعات علمی و فناوریانه □ ۷

ردیف	عنوان دستگاه استعلام شونده	نوع فرآیند		مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه (ریال)	زمان انجام کار (روز/ ساعت)	فرآیند مجوز		توضیحات
		موارد استعلام با ذکر نام **	سایر ***					الکترونیکی	غیر الکترونیکی	
۱	دانشگاهها و مراکز علمی کشور	متن سند علمی						الکترونیکی		
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										
۸										

*** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود