

فرم شناسنامه خدمت ۱ دستگاه اجرایی: پیشینه پژوهش

۱- عنوان خدمت: ارائه گواهی پیشینه پژوهش در پایان نامه و رساله ها به دانشگاه ها، موسسات آموزش عالی و پژوهشگاه ها		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرنداک)		
	نام دستگاه مادر: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت سامانه پیشینه پژوهش به دانشجویان تحصیلات تکمیلی و پژوهشگران کمک می کند تا از پیشینه موضوع پژوهش خود، به ویژه در پایان نامه ها و رساله های انجام شده در کشور آگاهی یابند و از کار دوباره پرهیز کنند. برای کاربست این سامانه، پس از ثبت نام و تأیید آن و یا از طریق ورود از طریق پنجره ملی، وارد سامانه شوید و پس از ارائه اطلاعات و موضوع پژوهش خود را دریافت کنید. بسیاری از پژوهش های دانشگاهی در پایان نامه ها و رساله ها انجام می شوند و بخشی از مقاله های علمی نیز دستاورد همین پژوهش ها هستند. آسانی دستیابی به این منابع کلیدی و کاربست دستاوردهای آنها در فرایند پژوهش برای پژوهشگران و در چرخه تولید برای صنعت کشور بسیار ارزشمند است. پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرنداک) کار ثبت، سازماندهی و اشاعه اطلاعات علم و فناوری کشور را بر عهده دارد و از دیرباز مرکز دریافت نسخه ای از پایان نامه ها و رساله ها و ارائه خدمات اطلاع رسانی آنها به جامعه علمی کشور بوده است. ایرنداک با این پشتوانه، سامانه پیشینه پژوهش را برای خدمت به نظام علمی کشور راه اندازی کرده است و به دانشجویان تحصیلات تکمیلی و پژوهشگران کمک می کند تا از پیشینه کار خود، به ویژه در پایان نامه ها و رساله های انجام شده در کشور آگاهی یابند و از کار دوباره پرهیز کنند و با منابع موجود درباره پژوهش خود نیز آشنا شوند.		
	نوع خدمت ☒ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسب و کار (G۲B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G) نوع خدمت		
	☒ تصدی گری حاکمیتی		
		ماهیت خدمت	

	سطح خدمت		☒ ملی		☐ منطقه ای		☐ استانی	☐ شهری	☐ روستایی
	رویداد مرتبط با:		☐ تولد	☒ آموزش	☐ سلامت	☐ مالیات	☐ کسب و کار	☐ تامین اجتماعی	☐ ثبت مالکیت
			☐ تاسیسات شهری		☐ بیمه	☐ ازدواج	☐ بازنشستگی	☐ مدارک و گواهینامه‌ها	☐ وفات
	نحوه آغاز خدمت		☒ تقاضای گیرنده خدمت		☐ فرارسیدن زمانی مشخص		☐ رخداد رویدادی مشخص		
			☐ تشخیص دستگاه		☐ سایر: ...				
	مدارک لازم برای انجام خدمت		-						
	قوانین و مقررات بالادستی		-						
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد بازدید		۱۴۷۸۷۶۳ بازدید در سال ۱۴۰۱ خدمت گیرندگان در: ☐ ماه ☐ فصل ☒ سال						
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۷۲ ساعت						
	تواتر		☒ یکبار برای همیشه						
			... بار در: ☐ ماه ☐ فصل ☐ سال						
	تعداد بار مراجعه حضوری								
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)		شماره حساب (های) بانکی		پرداخت بصورت الکترونیک		
		۴۰۰۰۰ ریال		شماره حساب: ۴۰۰۱۰۲۲۱۰۳۰۰۵۳۹۸ ۳۱۵۰۲۲۱۷۴۱۴۰۱۰۷۰۰۱۴۰۰۲۷۵۸۱۹۷۱۱ درگاه پیشینه نزد بانک مرکزی		☒			
۴- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن								
	http:// pishine.irandoc.ac.ir/								
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		پیشینه پژوهش						
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت						

نوع خدمت (فرایند داخلی دستگاه یا ارتباط با دیگر	الکترونیکی ☒	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☒ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) ☐	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی ☒
	غیر الکترونیکی ☐	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	مراجعه به دستگاه: ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی ☐
نوع خدمت (فرایند داخلی دستگاه یا ارتباط با دیگر	الکترونیکی ☒	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☒ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوان مشابیه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) ☐	در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی ☒
	غیر الکترونیکی ☐	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	مراجعه به دستگاه: ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی ☐
الکترونیکی ☒	اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☒ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) ☐	الکترونیکی ☒	الکترونیکی ☒	الکترونیکی ☒

		☐ غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضور			
		☒ الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت	
		☐ غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضور		جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	
نام سامانه‌های دیگر		فیلدهای موردتبادل				استعلام الکترونیکی	
						استعلام غیر الکترونیکی	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه		پایگاه اطلاعات علمی ایران (گنج)				عناوین و چکیده پایان نامه‌ها	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر		نام دستگاه دیگر		نام سامانه‌های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) فیلدهای موردتبادل فیلدهای موردتبادل	
						استعلام الکترونیکی استعلام غیرالکترونیکی اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	

دستگاه	☐	☐	☐					
مراجعه کننده	☐							
مراجعه به وبگاه								۹- عنوان فرایندهای خدمت
ساخت حساب کاربری / ورود از طریق پنجره واحد								
انجام درخواست و پرداخت هزینه								
دریافت نامه نتایج								
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت								

```

graph TD
    A[مراجعه به وبگاه] --> B[ساخت حساب کاربری / ورود از طریق پنجره واحد]
    B --> C[انجام درخواست و پرداخت هزینه]
    C --> D[دریافت نامه نتایج]
      
```

فرم شماره یک

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه / سازمان

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز / ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓				✓		✓							صدور	گزارش پیشینه پژوهش	۱
														تمدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

نام استعمال در توضیحات درج شود

اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود