



مشخصات سند		
عنوان سند		آئین نامه عقد قرارداد با شرکت های مستقر در مرکز رشد فناوری مرکز رشد فناوری پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)
شماره دبیرخانه	۳۳/۱۹۴۱	تاریخ
		۱۴۰۵ / ۳ / ۱۰

اقدام کنندگان			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	امضاء
تهیه کننده	پریسا لامعی	دبیر شورا	
تأیید کننده	رضا حسان	رئیس مرکز رشد، کارآفرینی و نوآوری	
تصویب کننده	محمد حسن زاده	رئیس پژوهشگاه	

ثبت و نگهداری	نام و نام خانوادگی	امضاء	تاریخ صورت جلسه
دبیر شورای مرکز رشد	پریسا لامعی		۱۴۰۵ / ۲ / ۲۹





آیین نامه عقد قرارداد با شرکت های مستقر در مرکز رشد فناوری پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)

این آیین نامه به منظور حمایت از شرکت های مستقر در مرکز رشد فناوری پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) جهت شرکت در مناقصات و عقد قرارداد با سازمان ها و نهادهای دولتی تهیه شده است. مطابق این آیین نامه در صورتیکه مرکز رشد صلاح بداند به جای شرکت های مستقر با سازمان های مختلف عقد قرارداد نموده و اجرای آن را مطابق این آیین نامه به شرکت های مستقر در مرکز رشد واگذار می نماید. قراردادهای (back to back)

ماده ۱- تعاریف

پژوهشگاه: پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) است؛

مرکز رشد: منظور از مرکز رشد در این آیین نامه مرکز رشد فناوری پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) است؛

شورا: شورای پذیرش مرکز رشد پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) است؛

قرارداد اصلی: منظور از قرارداد اصلی قراردادهای پژوهشی، آموزشی و اجرایی است که بین مرکز رشد و سازمان ها، نهادها و ارگان های بیرون از پژوهشگاه جهت واگذاری به شرکت های مستقر در مرکز رشد منعقد می گردد؛

قرارداد داخلی: منظور از قرارداد داخلی قرارداد بین مرکز رشد و یک یا چند شرکت مستقر در مرکز رشد پژوهشگاه است؛

اعتبار ضمانت: اعتباری است که مرکز رشد مطابق آیین نامه مربوطه برای شرکت های مستقر محاسبه و براساس اعتبار موجود انجام قراردادهای توسط شرکتها را تضمین می نماید. (این ضمانت می تواند با تایید بالاترین مقام پژوهشگاه باشد)؛

بالاسری: منظور از بالاسری در این آیین نامه درصدی از مبلغ قرارداد اصلی است که جهت توسعه به مرکز رشد اختصاص تعلق می گیرد.



ماده ۲- شرایط عقد قرارداد اصلی

موضوع قرارداد اصلی مرکز رشد پژوهشگاه با سازمان‌های بیرونی باید در راستای اهداف مرکز و در زمینه فعالیت‌های شرکت‌های مستقر در مرکز رشد بوده و توسط یک یا چند واحد فناور یا شرکت مرتبط با مرکز قابل انجام باشد.

موضوع قرارداد اصلی می‌تواند توسط شرکت‌ها و یا واحدها و هسته‌های فناور پیشنهاد گردد اما مدیر مرکز رشد باید موضوع قرارداد و توانمندی شرکت مربوطه در انجام قرارداد را بررسی و تایید نماید.

قرارداد اصلی مرکز با سازمان‌های خارجی باید مطابق آیین‌نامه مالی و معاملاتی پژوهشگاه تنظیم گردد. بنابراین در صورت پیشنهاد موضوع قرارداد توسط شرکت‌ها، مذاکرات عقد قرارداد باید با هماهنگی مدیر مرکز و معاونت مالی پژوهشگاه انجام گردد.

ماده ۳- شرایط شرکت‌ها و واحدهای فناور جهت انجام قرارداد داخلی

شرکت‌ها جهت عقد قرارداد داخلی باید دارای شخصیت حقوقی ثبت شده معتبر و شناسه ملی فعال در اداره ثبت شرکت‌ها باشند. شرکت‌ها در صورتی می‌توانند طرف انجام قرارداد باشند که دارای اعتبار کافی جهت انجام قرارداد باشند. عقد قرارداد داخلی با شرکت‌های مستقر به صورت مشروط و منوط به ادامه قرارداد اصلی با کارفرما خواهد بود. شرکت‌های طرف قرارداد باید دارای پرونده مالیاتی و بیمه تامین اجتماعی فعال باشند و کسورات قانونی قراردادهای مرکز با شرکت‌ها تابع قوانین جاری است. همچنین تسویه حساب قرارداد داخلی (پرداخت قسط آخر و کسورات قرارداد) منوط به ارائه تسویه حساب مالیات و بیمه خواهد بود.

مرکز رشد به صورت مستمر بر حسن اجرای موضوع قرارداد توسط شرکت نظارت می‌نماید. اگر مرکز رشد در حین مدت قرارداد عدم صلاحیت شرکت مورد نظر را احراز نماید؛ به منظور انجام تعهدات پژوهشگاه نسبت به کارفرمای قرارداد اصلی، می‌تواند قرارداد داخلی را لغو و به شخصیت حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار نماید.

- وجوه دریافتی قراردادهای اصلی به حساب درآمدهای اختصاصی معرفی شده توسط پژوهشگاه واریز می‌شود.
- پرداخت به شرکت‌های طرف قرارداد داخلی از محل وجوه دریافتی بر اساس قرارداد فی مابین پس از کسر بالاسری پژوهشگاه و مرکز رشد و کلیه کسورات قانونی انجام می‌شود.
- شرکت‌های طرف قرارداد داخلی موظفند قرارداد فی مابین را در دفاتر رسمی خود ثبت و در مقابل مراجع ذی صلاح قانونی پاسخگو باشند. کلیه هزینه‌های قانونی از قبیل بیمه و مالیات مربوط به قراردادهای



داخلی به عهده شرکت‌های طرف قرارداد بوده و پژوهشگاه و مرکز رشد مسئولیتی در قبال این هزینه‌ها نخواهد داشت.

ماده ۴- بالاسری

- پژوهشگاه مطابق جدول زیر از وصولی قراردادهای منعقد شده جهت واگذاری به شرکت‌ها درصدی را به عنوان بالاسری کسر می‌نماید. شرکت‌ها می‌بایست در محاسبه قیمت پیشنهادی برای قرارداد اصلی هزینه بالاسری پژوهشگاه را مطابق جدول زیر محاسبه نمایند.

جدول درصد بالاسری مرکز رشد از قراردادهای

درصد بالاسری	مبلغ قرارداد (میلیون ریال)		ردیف
	تا	از	
۱۰٪	۲۰۰۰	۰	۱
۸٪	۵۰۰۰	۲۰۰۱	۲
۶٪	۱۰۰۰۰	۵۰۰۱	۳
۵٪	به بعد	۱۰۰۰۱	۴

ماده ۵- صدور ضمانت‌نامه و اعتبارسنجی

- جهت عقد قرارداد اصلی با کارفرمایان؛ پژوهشگاه به درخواست مدیر مرکز رشد ضمانت‌های مختلف از قبیل ضمانت پیش‌پرداخت، ضمانت حسن انجام تعهدات و یا ضمانت‌نامه شرکت در مناقصات را به صورت ضمانت‌نامه‌های اداری با مبلغ و ذینفع مشخص صادر می‌نماید.
- صدور ضمانت‌نامه براساس سقف اعتبار هر شرکت نزد مرکز رشد صادر می‌گردد.
- مرکز رشد موظف است قبل از امضاء قرارداد اصلی با کارفرمایان، اعتبار شرکت‌های مجری را بررسی نماید.
- مرکز رشد می‌تواند با رعایت موازین قانونی و اعتبار شرکت‌های مستقر در مرکز رشد را افزایش دهد.
- مبنای صدور ضمانت‌نامه اداری برای شرکت‌ها اعتبار باقیمانده هر شرکت می‌باشد.
- در صورت عودت ضمانت‌نامه‌های صادر شده برای هر قرارداد و یا دریافت نامه انجام کلیه تعهدات قرارداد توسط کارفرما کلیه اعتبارهای مصرف شده هر شرکت آزاد گردیده و شرکت می‌تواند از اعتبار آن در انجام قراردادهای بعدی استفاده نماید.



ماده ۶- نحوه انجام قراردادها

- مرکز رشد پس از عقد قرارداد اصلی یک قرارداد داخلی با شرکت مستقر در مرکز رشد عقد نموده و نماینده شرکت مورد نظر را به عنوان نماینده خود به کارفرما معرفی می نماید.
- معرفی نماینده مجری به کارفرما صرفاً جهت هماهنگی و پاسخگویی در امور فنی و تخصصی قرارداد است. تمامی مراودات مالی و اداری با کارفرما که دارای بار مالی باشد تنها از طریق مرکز رشد انجام می گردد.
- وصولی قراردادهای منعقد شده به نیابت از شرکت مستقر در مرکز رشد پس از کسر بالاسری و کسورات قانونی با توجه به اعتبار شرکت نزد مرکز بسته به نوع وصولی بر اساس آیین نامه های مالی معاملاتی پژوهشگاه خواهد شد.

ماده ۷- این آیین نامه در ۶ ماده در تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۲۹ در شورای مرکز رشد پژوهشگاه، مورد تصویب قرار گرفت که پس از ابلاغ ریاست محترم پژوهشگاه قابل اجرا است.